

Dossier de candidature

Cadre réservé à l'administration

VAPP ☐ oui ☐ non

Candidature admissible ☐ oui ☐ non

Entretien le à h

Intitulé du diplôme pour lequel vous proposez votre candidature

Licence professionnelle Activités juridiques : mandataire judiciaire à la protection des majeurs

Dates de la formation (mois / année) : 1^{er} octobre 2026

Comment avez-vous eu connaissance de cette formation ?

- Par un organisme (Pôle emploi, Centre de bilan de compétences, etc.)
- Lors d'un colloque.

Précisez :

Précisez :

- Par une annonce publicitaire.

Précisez dans quel journal ou magazine :

- Par internet :

☐ site professionnel ☐ recherche Google ☐ LinkedIn

Précisez :

- Par ☐ votre employeur ou votre service RH ou ☐ un collègue

ou ☐ un enseignant ou ☐ un ancien stagiaire

☐ Autre, précisez :

- ☐ Sur un salon

Précisez :

☐ réseaux sociaux (LinkedIn, Facebook)

☐ sur notre site

☐ sur un site spécialisé en formation

☐ sur notre site, sur le conseil de quelqu'un

I. DONNÉES PERSONNELLES

☐ Madame

☐ Monsieur

Nom d'usage Nom de naissance

Prénoms

Adresse

Code postal Ville Pays

Tél. Domicile Tél. Pro Tél. Portable

Mél. (obligatoire)

Date de naissance (JJ/MM/AAAA)

Lieu de naissance Dpt : Nationalité

Situation de famille :

II. VOTRE SITUATION PROFESSIONNELLE ACTUELLE

☐ Salarié ☐ Profession libérale ☐ Demandeur d'emploi ☐ Etudiant

Si Salarié :

Nom de la structure employeur :

Adresse de la structure employeur.

N° de Siret

Nom du représentant légal de la structure.

Téléphone

Intitulé de votre fonction :

Depuis combien d'années exercez-vous cette fonction ?

Si Profession libérale/ travailleur indépendant :

Intitulé de votre profession

Nom de votre structure

Adresse de votre structure

Depuis combien d'années exercez-vous cette activité ?

Si Demandeur d'emploi :

Intitulé de votre dernière fonction :

Depuis combien de temps êtes-vous demandeur d'emploi ?

III. VOTRE ITINÉRAIRE SCOLAIRE ET DE FORMATION

A. Etudes secondaires et supérieures

Diplômes obtenus	Niveau	Année d'obtention	Etablissement d'obtention	Lieu d'obtention

(Ex : Master1 de droit des affaires ; bac + 4 ; 2002 ; Université Paris 8 ; Saint-Denis)

B. Formations complémentaires

Intitulé Formation	Année	Organisme de formation (nom, lieu)

IV. VOTRE PARCOURS PROFESSIONNEL

Date début / fin de fonction	Intitulé Fonction	Nom de la structure employeur	Ville structure employeur	Principales missions exercées

V. MODE DE FINANCEMENT DE VOTRE FORMATION

☐

Pôle emploi

☐

OPCO

Nom de l'organisme financeur :

☐

Plan de formation entreprise

☐

Financement personnel

Nom et coordonnées du contact RH (le cas échéant)

.....

PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

- ☐ Recto-verso d'une pièce d'identité (carte nationale d'identité ou passeport). Joindre un extrait d'acte de naissance en français pour les pièces d'identité en langue étrangère.
- ☐ Curriculum vitae dans lequel vous soulignerez vos expériences en rapport avec le diplôme choisi ainsi que vos éventuelles réalisations ou productions.
- ☐ Lettre de motivation manuscrite (lettre personnelle et détaillée)
- ☐ Diplômes obtenus et tous les relevés de notes depuis le baccalauréat (inclus), y compris les relevés de notes trimestriels ou semestriels pour un diplôme en cours d'obtention. Pour les diplômes étrangers : traduction effectuée ou authentifiée par les autorités françaises (Service culturel de l'ambassade de France à l'étranger) ou par un traducteur assermenté en France.
- ☐ En l'absence de bac +2, dossier complémentaire (VAPP), à compléter et à joindre au même que les autres pièces justificatives.

Attention : Tout dossier incomplet ou illisible ne pourra être traité.

DOSSIER À ENVOYER

Université Paris 8

Direction Formation

Mél : virginie.goupil@univ-paris8.fr

Université Paris 8, Direction Formation • 2, rue de la Liberté, 93526 Saint-Denis Cedex • APE 8541Z • SIRET 199 318 270 00014

• Tél : 01 49 40 70 70 • Mél : info-df@univ-paris8.fr

fc.univ-paris8.fr

Dossier de demande de validation des acquis professionnels et personnels

Décret n° 85-906 du 23 août 1985

Ce dossier complémentaire est à remplir par les candidats n'ayant pas le niveau requis pour accéder à la formation :

Se référer au tableau ci-dessous :

Diplômes souhaité	Niveau requis
DPCU	Bac
Licence Professionnelle	BAC + 2
DESU et Master 1	BAC + 3
DFSSU et Master 2	BAC + 4

Ce dossier n'est pas un dossier d'inscription administrative.

La dispense accordée est valable seulement pour la formation demandée et l'année universitaire indiquée sur la notification de décision.

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- Photocopies des certificats de travail
- Photocopies des certificats et attestations de suivi de formations professionnelles
- Photocopies des programmes détaillés et volumes horaires de ces formations

J'atteste sur l'honneur que les renseignements indiqués dans ce dossier sont sincères et véritables

Le

Signature

I - EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

(indiquer éventuellement les changements de fonctions dans l'entreprise)

(joindre les justificatifs associés à toutes les activités mentionnées)

Lister les trois activités les plus importantes

Date début/ fin de l'activité	Secteur professionnel	Nom et coordonnées de l'entreprise	Fonction exercée	Description des principales tâches et activités réalisées

II - FORMATIONS PROFESSIONNELLES ET AUTRES APPRENTISSAGES

Liste exhaustive des formations (page à photocopier si nécessaire)

Année	Intitulé de formation ou domaine	Durée	Etablissement / Organisme (nom, lieu)	Contenu

(cadre réservé à l'Université)

☐	Avis favorable
☐	Avis défavorable