

## FORMATION

# « Assister un MJPM »

Une formation complète, en nos locaux à Paris ou à Lyon, ou en Distanciel

<b>Public :</b>	Toute personne déjà en poste d'Assistant(e) de MJPM ou postulant pour ce poste dans un service de protection juridique des majeurs ou auprès d'un mandataire indépendant, souhaitant parfaire ses connaissances dans tous les domaines de son intervention.
<b>Prérequis :</b>	Aucun, même si cette formation s'adresse de préférence à des personnes justifiant d'une formation/qualification/expérience dans les domaines administratif ou comptable.
<b>Objectifs :</b>	<p>A l'issue de la formation, les participants doivent être en mesure de :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Appliquer le cadre juridique propre à chaque mesure de protection</li><li>▪ Constituer le dossier administratif et juridique d'un majeur protégé</li><li>▪ Sécuriser les données relatives à la situation du majeur protégé</li><li>▪ Contribuer à l'aide à la décision du MJPM par la production d'analyses et de propositions structurées</li></ul> <p><b>Objectifs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Assurer une communication adaptée et sécurisée avec les majeurs protégés et leur entourage</li><li>▪ Coordonner les interventions et les échanges avec les partenaires dans le cadre d'une mesure de protection</li><li>▪ Assurer la gestion et la continuité des droits sociaux d'un majeur protégé</li><li>▪ Contrôler le budget prévisionnel d'un majeur protégé</li><li>▪ Assurer le suivi budgétaire et comptable d'un majeur protégé</li></ul>
<b>Modalités :</b>	Cours magistraux, travaux dirigés, jeux de rôles, échanges
<b>Contenu :</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Le cadre juridique de la mesure</li><li>2. Le dossier administratif du Majeur protégé</li><li>3. Le traitement des données – RGPD – Confidentialité</li><li>4. La communication avec le Majeur protégé – Connaissance des pathologies – et avec sa famille</li><li>5. Les relations avec les partenaires et prestataires</li><li>6. Les droits sociaux : gestion et veille</li><li>7. Le budget du Majeur protégé : principes et contenu</li></ol>
<b>Durée :</b>	108 heures réparties sur 18 journées de 6h + 1 journée d'Evaluation
<b>Horaires :</b>	de 9h00 à 12h00 puis de 13h00 à 16h00
<b>Rythme :</b>	1 à 2 journées par semaine
<b>Dates :</b>	ISGT (Paris) du 2 mars au 19 mai 2026 (journée d'examen incluse) IMAJIS (Lyon) du 2 octobre au 14 décembre 2026 (journée d'examen incluse)
<b>Type de formation :</b>	Présentiel (en nos locaux à Paris ou à Lyon) ou Distanciel (sans supplément)
<b>Effectif par session :</b>	4 à 35 participants
<b>Prix par participant :</b>	3.456 € + 200 € de frais d'inscription et d'examens (soit 192€ / journée de formation) <b>Remise possible pour l'inscription de plusieurs salarié(e)s sur une même session selon le barème suivant :</b> - 5 % pour 2 participants - 10% pour 3 - 15% pour 4 - 20% pour 5 participants et +

Mars		Module	Heures
1	dim		
2	lun		6
3	mar		6
4	mer		
5	jeu		
6	ven		
7	sam		
8	dim		
9	lun		6
10	mar		6
11	mer		
12	jeu		
13	ven		
14	sam		
15	dim		
16	lun		6
17	mar		6
18	mer		
19	jeu		
20	ven		
21	sam		
22	dim		
23	lun		6
24	mar		6
25	mer		
26	jeu		
27	ven		
28	sam		
29	dim		
30	lun		
31	mar		

Avril		Module	Heures
1	mer		
2	jeu		6
3	ven		6
4	sam		
5	dim		
6	lun	Férié	Pâques
7	mar		
8	mer		
9	jeu		
10	ven		
11	sam		
12	dim		
13	lun		
14	mar		
15	mer		
16	jeu		6
17	ven		6
18	sam		
19	dim		
20	lun		
21	mar		
22	mer		
23	jeu		
24	ven		
25	sam		
26	dim		
27	lun		6
28	mar		6
29	mer		
30	jeu		

Mai		Module	Heures
1	ven	Férié	
2	sam		
3	dim		
4	lun		
5	mar		
6	mer		6
7	jeu		6
8	ven	Férié	
9	sam		
10	dim		
11	lun		
12	mar		
13	mer		
14	jeu	Férié	Asc.
15	ven		
16	sam		
17	dim		
18	lun		6
19	mar		6
20	mer		
21	jeu		
22	ven		
23	sam		
24	dim		
25	lun	Férié	Pent.
26	mar		
27	mer		
28	jeu		Examen
29	ven		
30	sam		
31	dim		

Nombre d'Heures	48	36	24	108 heures
Nombre de jours	8	6	4	18 jours

Horaires des cours : de 9h à 12h puis de 13h à 16h

Calendrier fourni à titre indicatif, susceptible de modification sans préavis

Formation "Assister un MJPM" - Calendrier 2026

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
OCT. 2026	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa
		6						6	6						6	6						6							6	6	
NOV. 2026	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	
					6	6					férié								6	6						6	6				
DEC. 2026	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je	ve	sa	di	lu	ma	me	je
			6	6						6							Exam										férié				

Cours

Heures: 108

Jours: 18

Horaires des cours : de 9h à 12h puis de 13h à 16h

Calendrier fourni à titre indicatif susceptible de modifications sans préavis